

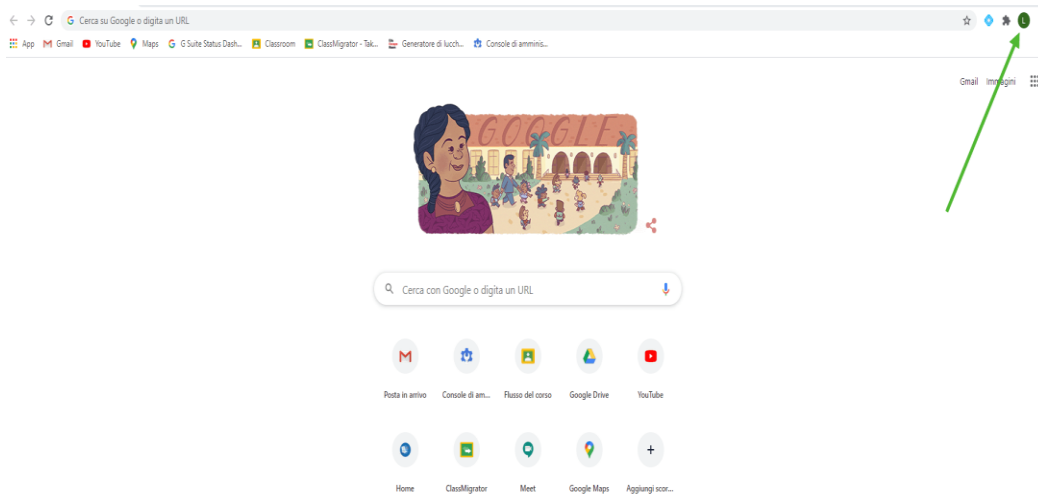
# Attivare il proprio Account G Suite

Questo tutorial ha lo scopo di aiutare docenti e studenti alle prese per la prima volta con la G Suite for Education e che devono attivare il loro account scolastico.

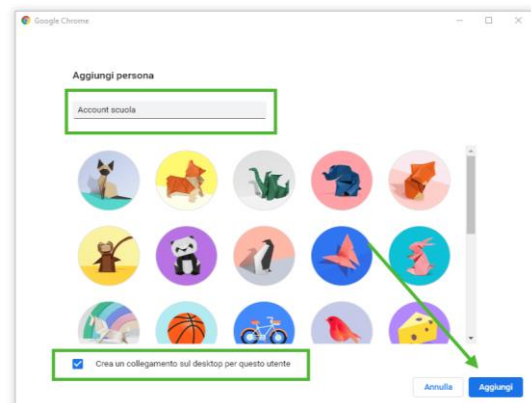
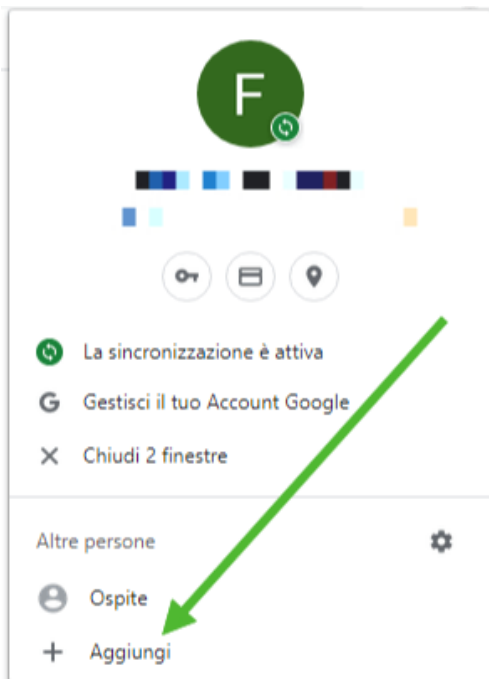
Molti utenti riscontrano il problema del conflitto tra account personale e scolastico, ma basta separare i profili su Chrome per evitare i conflitti. Su dispositivo mobile non è necessario, a patto che si usi Chrome come browser predefinito.

## Da PC:

- Apri una pagina del browser Google Chrome e clicca sul cerchietto con la tua iniziale, o la tua foto, in alto a destra:
2. Nella finestra che si apre clicca su **Aggiungi** per creare un nuovo profilo Chrome:
  3. Dai un nome al profilo, accertati che la creazione del collegamento sul desktop sia selezionata, e clicca **Aggiungi**:
  4. Si aprirà una nuova finestra di Chrome, clicca nell'ordine (guardate la galleria di foto in fondo):
  5. Inserisci l'indirizzo email, solitamente nel formato: **nome.cognome@nomescuola.edu.it** e clicca su **Avanti**.
  6. Inserisci la password, che poi dovrai cambiare, fornita dall'amministratore e clicca su **Avanti**.
  7. Accetta l'accordo:
  8. Cambia la password, con una a tua scelta, inserendola due volte. Clicca **Cambia password**.
  9. Sul desktop troverai il collegamento al tuo nuovo profilo (ricorda che puoi passare a quello personale cliccando sul cerchietto con la tua iniziale in alto a destra, quello piccolo), clicca per aprire una sessione di Chrome dedicata:



10. Una volta aperto Chrome clicca su Gmail, da qui potrai accedere alle varie app offerte dalla G Suite cliccando il pulsante delle app.





Configura il browser con pochi e semplici passaggi

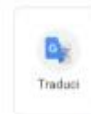
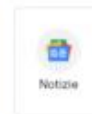
# Personalizza il tuo Chrome

Inizia

Sei già un utente di Chrome? Accedi



Aggiungi le tue app Google preferite ai Preferiti

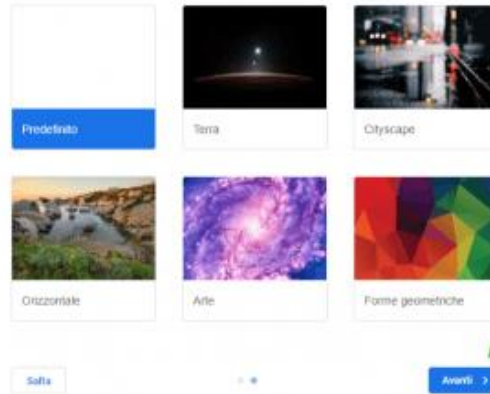


Salta



Avanti >

Scegli uno sfondo




Accedi e attiva la sincronizzazione per trovare i tuoi preferiti, le password e altre impostazioni su tutti i t

# Il tuo Chrome, ovunque

Continua

No grazie



## Accedi a Chrome

Accedi con il tuo Account Google per trovare i tuoi preferiti, la cronologia, le password e altre impostazioni su tutti i tuoi dispositivi

Indirizzo email o numero di telefono

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#)[Avanti](#)

Italiano ▾


[Guida](#) [Privacy](#) [Termini](#)

## Docente Test

D [REDACTED]

Inserisci la password

.....



[Password dimenticata?](#)

[Avanti](#)



## Benvenuto nel tuo nuovo account

Benvenuto nel tuo nuovo account: . L'account è compatibile con tanti [servizi Google](#), ma è il tuo amministratore di ipsteleseischia.edu.it che decide a quali servizi puoi accedere. Per suggerimenti sull'utilizzo del tuo nuovo account, visita il [Centro assistenza](#) di Google.

Quando utilizzi servizi Google, il tuo amministratore di dominio ha accesso ai dati del tuo account docente.test@ipsteleseischia.edu.it, inclusi i dati memorizzati sull'account nei servizi Google. Puoi avere ulteriori informazioni [qui](#) oppure leggendo le norme sulla privacy della tua organizzazione, se esistono. Puoi scegliere di tenere un account separato per l'utilizzo personale di qualsiasi servizio Google, incluso il servizio email. Se hai vari Account Google, puoi [gestire l'account che utilizzi](#) con i servizi Google e [passare da un account all'altro](#) quando vuoi. Il tuo nome utente e l'immagine del profilo ti consentono di verificare di avere scelto l'account desiderato.

Se la tua organizzazione ti dà accesso ai [servizi principali](#) di G Suite, il tuo utilizzo di tali servizi è regolato dal contratto G Suite dell'organizzazione. Tutti gli altri servizi di Google attivati dall'amministratore ("Servizi aggiuntivi") sono a tua disposizione ai sensi dei [Termini di servizio](#) e delle [Norme sulla privacy](#) di Google. Alcuni Servizi aggiuntivi potrebbero essere regolati anche da [termini specifici del servizio](#). Il tuo utilizzo dei servizi a cui l'amministratore ti autorizza ad accedere costituisce l'accettazione dei termini specifici dei servizi applicabili.

Fai clic su "Accetto" di seguito per indicare di aver compreso la descrizione del funzionamento del tuo account docente.test@ipsteleseischia.edu.it, nonché di accettare i [Termini di servizio di Google](#) e le [Norme sulla privacy di Google](#).

Accetta



## Cambia la password di

.edu.it

[Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura](#)



Scegli una nuova password sicura che non utilizzi per altri siti web.

Crea password

Conferma password

Cambia password

A questo punto dovrete trovarvi sul vostro desktop una nuova icona di Chrome col vostro account Filolao. Basterà collegarvi sempre con quello alla G-suite del Filolao per non avere problemi di conflitto con il vostro account personale.

la guida è a cura di Lorenzo Redaelli