KRPS010005 - ALBO PRETORIO - 0000141 - 23/09/2020 - A1 – ALTRO - U
KRPS010005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007115 - 23/09/2020 - A35d - Sicurezza - U

Liceo Scientifico Statale "Filolao"
Via Acquabona – 88900 – Crotone (KR)
Tel. 0962 27808 – Fax 0962 21891 CF . 81005270798 Codice meccanografico: KRPS010005
E- mail: krps010005@istruzione.it PEC:krps010005@pec.istruzione.it https://filolao.gov.it

INFORMATIVA PER LE FAMIGLIE, STUDENTESSE E STUDENTI

delle CLASSI 4^

PER AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Care Famiglie,

Care Studentesse e cari Studenti,

in questo documento si comunicano gli aspetti organizzativi generali relativi all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 e le principali norme adottate con il parere favorevole di tutte le parti per l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020-2021.

In linea con le indicazioni ministeriali, **le attività didattiche per tutti gli alunni delle classi 4^ si svolgeranno dal 24 al 27 settembre 2020, in orario pomeridiano, in modalità didattica a distanza (DAD). Dal 28 settembre le lezioni avranno luogo in presenza per il 50% degli alunni della classe e a distanza per il restante 50% con rotazione settimanale.**

Le lezioni a distanza, in modalità sincrona o asincrona, avverranno sulla Piattaforma Google Suite.

In questo documento è riportato l'orario scolastico dal 24 al 27 settembre.

I dettagli relativi agli orari settimanali a partire dal 28 settembre saranno comunicati successivamente.

Calendario attività didattiche per tutte le classi 4^

CLASSI	PERIODO	ATTIVITÁ DIDATTICHE
TUTTE LE CLASSI 4^	Dal 24 al 27 settembre 2020 1 Turno: dalle ore 14:00 alle 16:00 (Classi: 4ª A, 4ª B, 4ª C, 4ª H, 4ª I 2 Turno: dalle 16:00 alle 18:00 (Classi: 4ª D, 4ª E, 4ª F, 4ª L, 4ª M	Didattica a distanza pomeridiana con attività sincrone (Percorso di Ed. Civica)
	Dal 28 settembre 2020 Dalle ore 08:00 alle 13:00	50% alunni in presenza con distanziamento e 50% alunni a distanza (DAD) con rotazione settimanale

L'orario sarà articolato su sei giorni per tutte le classi e prevedrà ingressi e uscite differenziate.

Le classi 4^ sono ubicate nell'edificio principale dell'istituto e nel plesso.

Gli studenti saranno veicolati, con apposita segnaletica stradale, verso i due edifici della scuola, ai 10 ingressi così distribuiti: sei all'edificio principale e quattro al plesso. Ciascun ingresso è contraddistinto da un percorso di colore diverso.

Edificio principale: Blu (ingresso n.1), Rosso (ingresso n. 2), Arancione (ingresso n. 3), Giallo (ingresso n. 4), Nero (ingresso n. 5) e Verde (ingresso n. 6).

Edificio Plesso: Verde (ingresso n. 7), Nero (ingresso n. 8), Rosso (ingresso n. 9) e Blu (ingresso n. 10).

La tabella riportata nelle pagine seguenti, insieme alle planimetrie, consentono una rapida localizzazione delle aule assegnate alle classi, dei punti di ingresso e di uscita degli alunni e dei percorsi da seguire (differenziati per colori). Ogni alunno potrà raggiungere la sua classe seguendo le istruzioni del personale collaboratore scolastico ed in base alla segnaletica colorata posto all'esterno e all'interno dell'edifico corrispondente alla propria classe di appartenenza. Ugualmente in uscita.

È fondamentale che gli alunni, nel percorso colorato che devono seguire, mantengano il distanziamento sociale di almeno 1 metro e che indossino la mascherina chirurgica.

Tale impostazione organizzativa è relativa al periodo di emergenza epidemiologica e conseguentemente potrà essere suscettibile di variazioni secondo l'evoluzione della situazione.

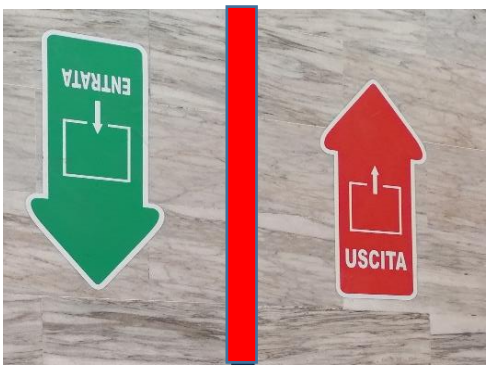
Stiamo lavorando incessantemente allo scopo di avviare le attività didattiche per tempo e vogliamo farlo con le risorse e le condizioni necessarie a garantire serenità e sicurezza a tutti, studenti, famiglie e personale scolastico.

KRPS010005 - ALBO PRETORIO - 0000141 - 23/09/2020 - A1 – ALTRO - U
KRPS010005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007115 - 23/09/2020 - A35d - Sicurezza - U

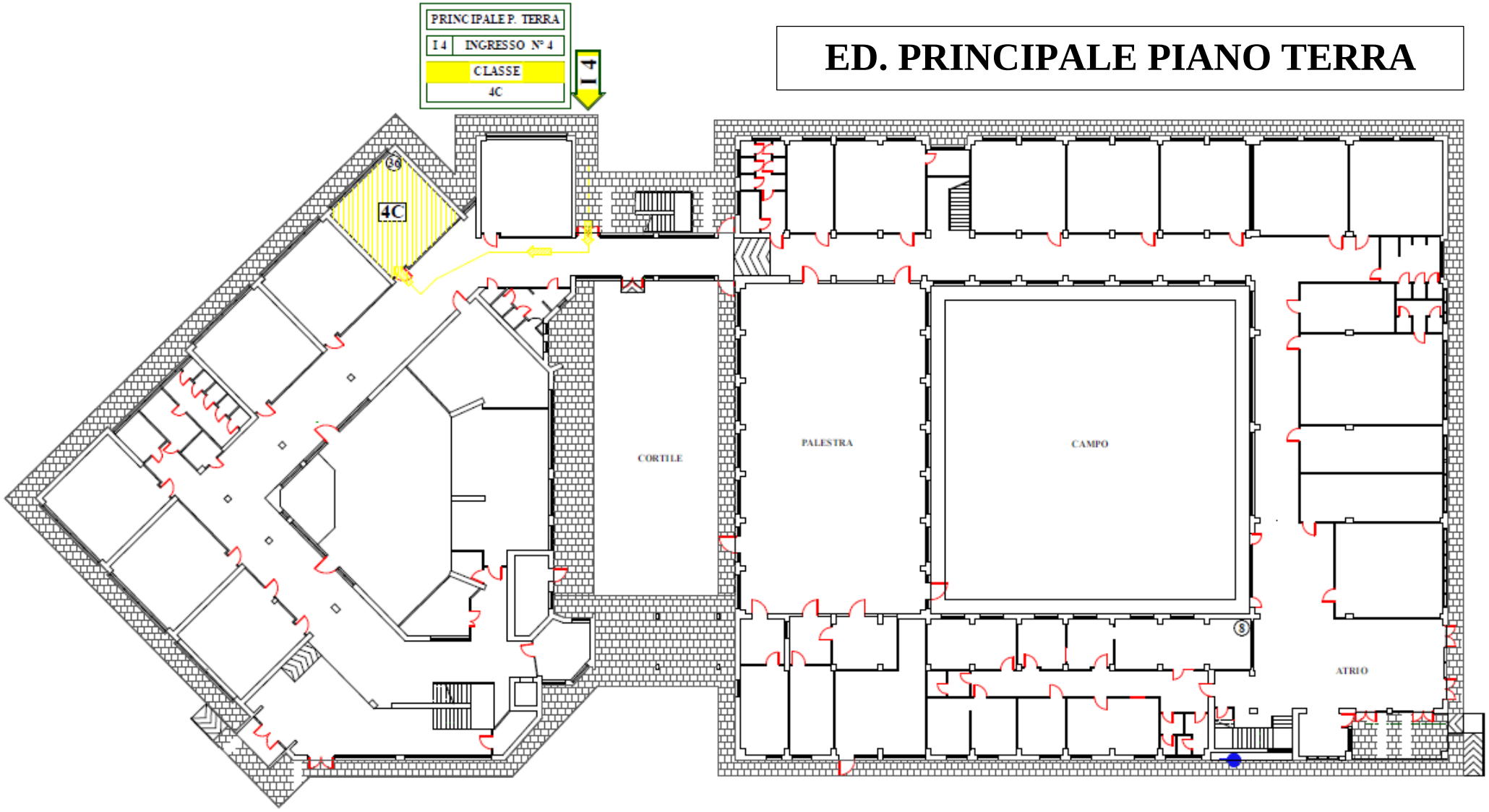
Classi 4ª: Localizzazione Aula-Punti di Ingresso/Uscita- Percorso

CLASSI	AULA N°	EDIFICIO	PUNTO DI INGRESSO/USCITA	PERCORSO
4ª A	99	Plesso Primo Piano	Ingresso n° 10 (**I 10**)	
4ª B	63	Ed. Principale 1°piano	Ingresso n° 3 (**I 3**)	
4ª C	36	Ed. Principale Piano terra	Ingresso n° 4 (**I 4**)	
4ª D	39/1	Ed. Principale 1°piano	Ingresso n° 3 (**I 3**)	
4ª E	55	Ed. Principale 1°piano	Ingresso n° 1 (**I 1**)	
4ª F	85	Plesso Piano terra	Ingresso n° 7 **(I 7)**	
4ª H	84	Plesso Piano terra	Ingresso n° 7 (**I 7**)	
4ª I	39/2	Ed. Principale 1°piano	Ingresso n° 6 **(I 6)**	
4ª L	70	Ed. Principale 1°piano	Ingresso n° 6 (**I 6**)	
4ª M	54	Ed. Principale 1°piano	Ingresso n° 1 (**I 1**)	

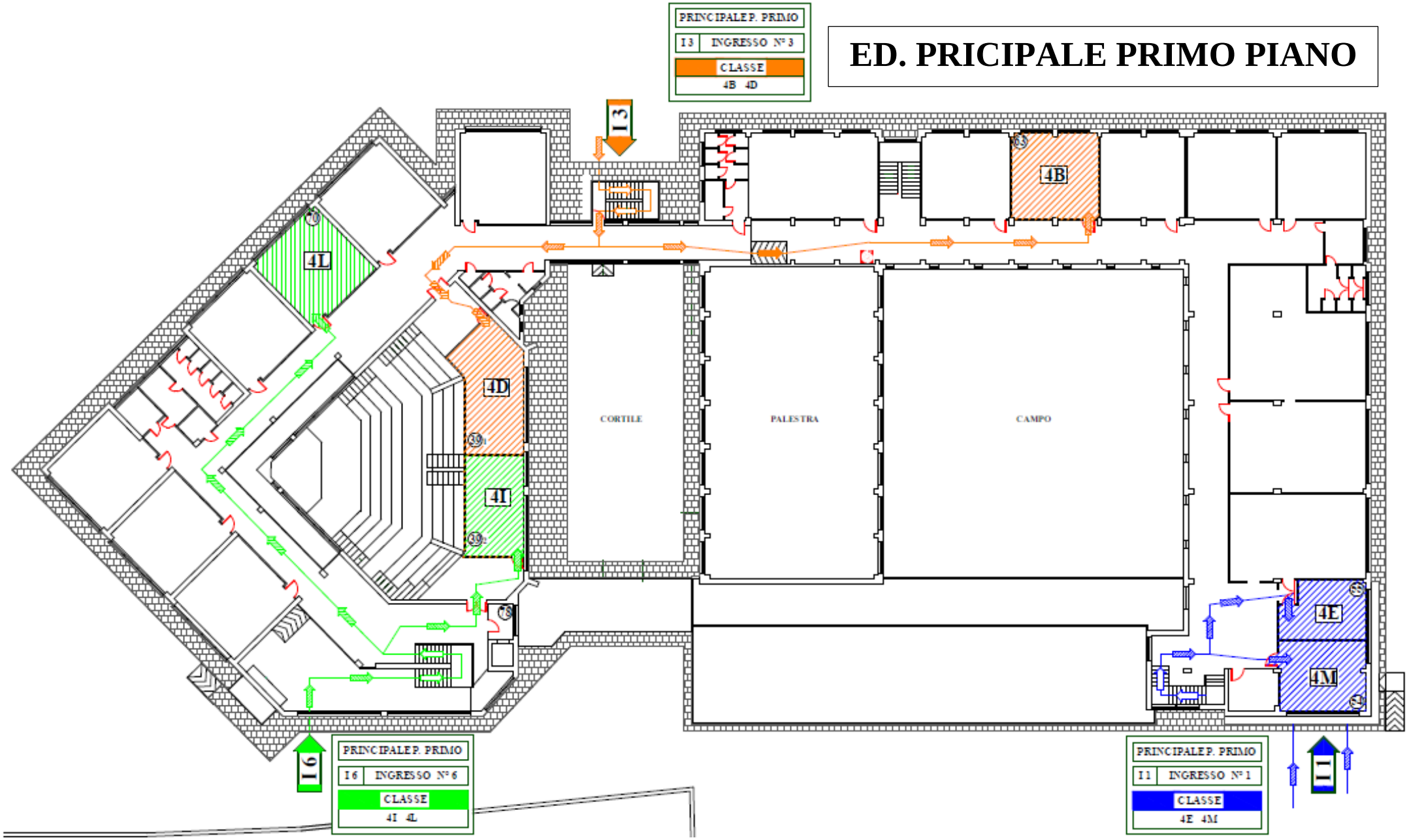
Esempio di segnaletica orizzontale, percorso colorato rosso da seguire per raggiungere la propria classe, con indicazioni di entrata e di uscita.



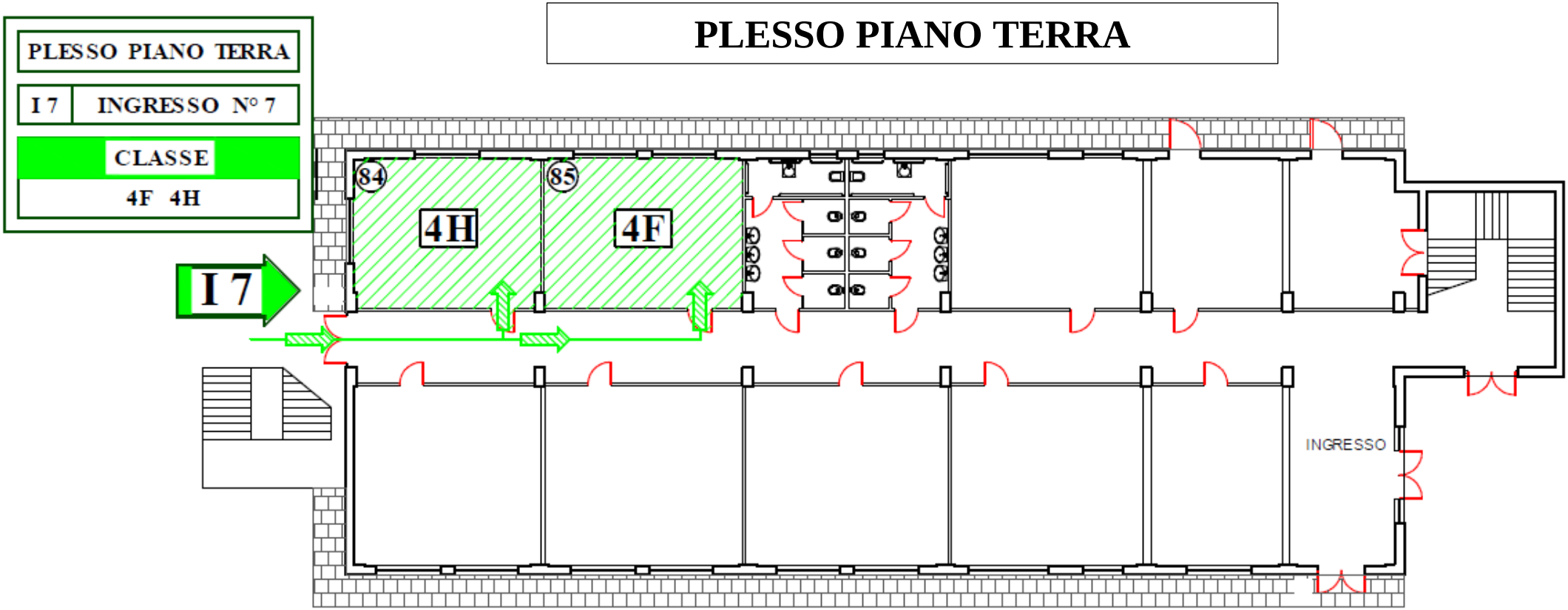
ED. PRINCIPALE PIANO TERRA



ED. PRICIPALE PRIMO PIANO

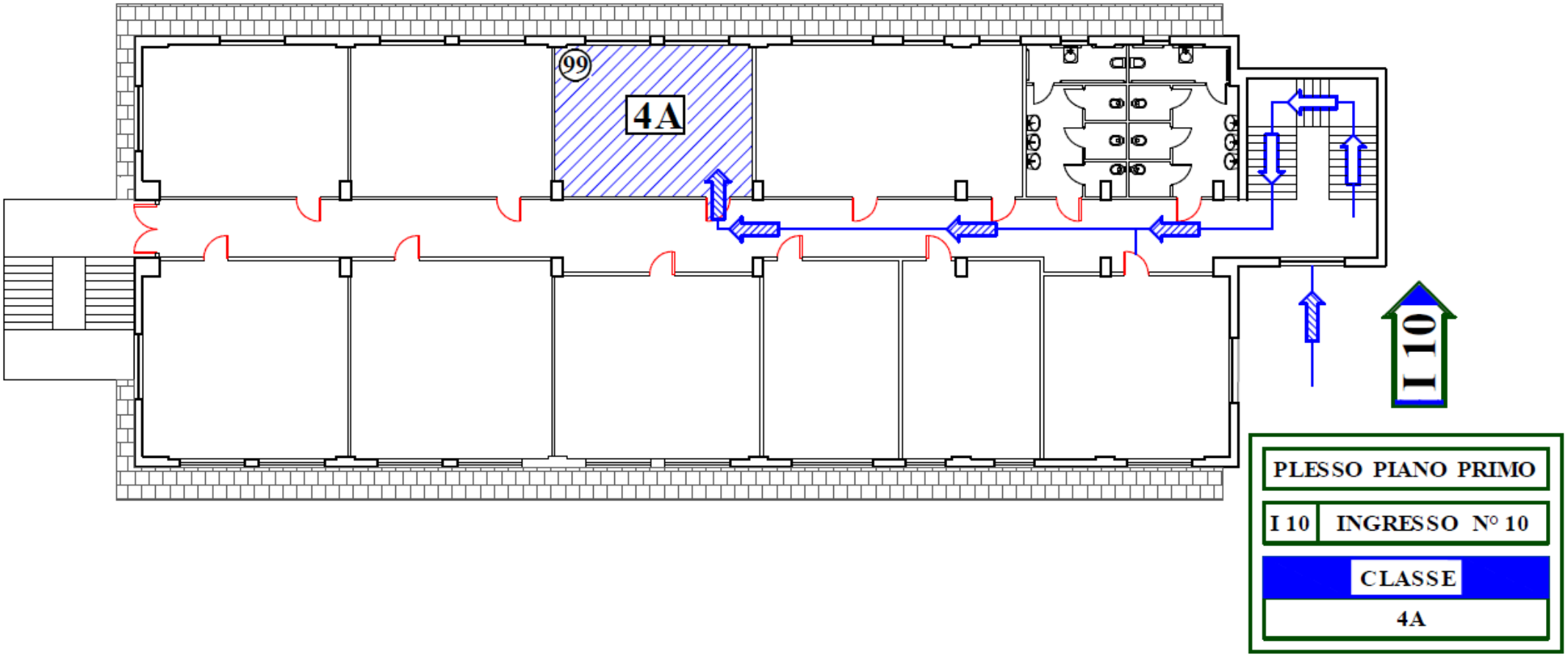


PLESSO PIANO TERRA



KRPS010005 - ALBO PRETORIO - 0000141 - 23/09/2020 - A1 – ALTRO - U
KRPS010005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007115 - 23/09/2020 - A35d - Sicurezza - U

PLESSO PRIMO PIANO



KRPS010005 - ALBO PRETORIO - 0000141 - 23/09/2020 - A1 – ALTRO - U
KRPS010005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007115 - 23/09/2020 - A35d - Sicurezza - U

Classi 4ª : Programmazione attività didattiche in DAD dal 24/09 al 26/09/2020

Attività DAD del giorno 24/09/2020

CLASSI	CODICE Google- Meet	ATTIVITA FORMATIVA	DOCENTE	TURNO	ORARIO USCITA
4ª A	amg-rbma-zgj	**Ed. Civica**	Prof. ssa Tammaro	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª B			Prof. ssa Tammaro	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª C			Prof. ssa Tammaro	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª D	amg-rbma-zgj	**Ed. Civica**	Prof. ssa Tammaro	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª E			Prof. ssa Tammaro	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª F			Prof. ssa Tammaro	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª H	fwm-vegy-ndf	**Ed. Civica**	Prof. ssa Menzano	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª I			Prof. ssa Menzano	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª L	fwm-vegy-ndf	**Ed. Civica**	Prof. ssa Menzano	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª M			Prof. ssa Menzano	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00

Attività DAD del giorno 25/09/2020

CLASSI	CODICE Google- Meet	ATTIVITA FORMATIVA	DOCENTE	TURNO	ORARIO USCITA
4ª A	Da generare e pubblicare su Classroom (a cura del coordinatore)	**Ed. Civica**	Prof. ssa Salatino	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª B			Prof. ssa Salatino	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª C			Prof. ssa Salatino	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª D	Da generare e pubblicare su Classroom (a cura del coordinatore)	**Ed. Civica**	Prof. ssa Salatino	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª E			Prof. ssa Salatino	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª F			Prof. ssa Salatino	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª H	Da generare e pubblicare su Classroom (a cura del coordinatore)	**Ed. Civica**	Prof. ssa Torchia	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª I			Prof. ssa Torchia	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª L	Da generare e pubblicare su Classroom (a cura del coordinatore)	**Ed. Civica**	Prof. ssa Torchia	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª M			Prof. ssa Torchia	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00

Attività DAD del giorno 26/09/2020

KRPS010005 - ALBO PRETORIO - 0000141 - 23/09/2020 - A1 - ALTRO - U
KRPS010005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007115 - 23/09/2020 - A35d - Sicurezza - U

CLASSI	CODICE Google- Meet	ATTIVITA FORMATIVA	DOCENTE	TURNO	ORARIO USCITA
4ª A	Da generare e pubblicare su Classroom (a cura del coordinatore)	**Ed. Civica**	Prof. ssa Iannice	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª B			Prof. ssa Iannice	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª C			Prof. ssa Iannice	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª D	Da generare e pubblicare su Classroom (a cura del coordinatore)	**Ed. Civica**	Prof. ssa Iannice	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª E			Prof. ssa Iannice	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª F			Prof. ssa Iannice	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª H	Da generare e pubblicare su Classroom (a cura del coordinatore)	**Ed. Civica**	Prof. Cortese	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª I			Prof. Cortese	1 TURNO	Dalle ore 14:00 Alle ore 16:00
4ª L	Da generare e pubblicare su Classroom (a cura del coordinatore)	**Ed. Civica**	Prof. Cortese	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00
4ª M			Prof. Cortese	2 TURNO	Dalle ore 16:00 Alle ore 18:00

Da quest'anno, per l'accesso a Google Classroom e alle applicazioni della Gsuite (Google Meet) del Liceo, gli alunni dovranno essere dotati di account personali Google (nome.cognome@filolao.edu.it).

Gli account sono stati creati e saranno gestiti dal Liceo Filolao, in modo da essere riconoscibili al momento dell'accesso.

Per l'attivazione dell'account basta andare su Google Chrome ed accedere come nuovo utente. Alla richiesta inserire il nome.cognome@filolao.edu.it e come password inserire la parola filolaokr (tutto minuscolo, senza punti).

Successivamente verrà richiesto di cambiare immediatamente la password. Una volta inserita la nuova password personale si potrà entrare direttamente in Gmail, dove è già presente la mail con l'invito per l'accesso alla Classroom abbinata allo studente.

Si rammenta che dopo la prima attivazione, non è possibile cambiare la password autonomamente ed è quindi necessario custodire questa in un luogo sicuro e non cederla al altri.

KRPS010005 - ALBO PRETORIO - 0000141 - 23/09/2020 - A1 – ALTRO - U
KRPS010005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007115 - 23/09/2020 - A35d - Sicurezza - U

A queste indicazioni di carattere logistico si aggiungono quelle previste per l'emergenza sanitaria che stiamo vivendo. Per quanto un regolamento possa contenere indicazioni severe e precise, nessuno potrà mai garantirne il rispetto se non c'è la collaborazione, il senso di responsabilità e la buona volontà da parte di tutti. Per questo vi chiediamo di far parte di questo sforzo comune per restare a scuola fino alla fine dell'anno e non mettere a rischio la salute di tutti noi e di chi ci aspetta a casa.

1. Misurare la temperatura prima di uscire di casa. Se supera i 37,5°C oppure si hanno sintomi influenzali, rimanere a casa, avvisare i genitori e chiamare insieme il medico di famiglia per chiedere una diagnosi;

2. Installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per combattere la diffusione del virus, e ricordarsi di avvisare la scuola se si è entrati in contatto con persone risultate positive al virus;

3. Mettere sempre nello zaino una mascherina chirurgica di riserva, un pacchetto di fazzoletti monouso e un flaconcino di gel disinfettante per uso personale;

4. Prima di salire sui mezzi pubblici, indossare la mascherina chirurgica e mantenere per quanto possibile, la distanza prescritta di 1 metro dagli altri passeggeri;

5. Cambiare la mascherina chirurgica ogni giorno oppure quando diventa umida, evitando di maneggiarla, sia dalla parte interna che dalla parte esterna, o di appoggiarla su superfici non disinfettate. Se il cambio della mascherina avviene a scuola gettarla all'interno di un contenitore adatto allo scopo presente all'interno della scuola;

6. Cercare di arrivare a scuola tra le 7:50 e le 7:55 già indossando la mascherina chirurgica. Non arrivare troppo in anticipo rispetto alla campana di ingresso in modo da evitare assembramenti in prossimità degli ingressi, nel giardino e nei cortili della scuola;

7. Al liceo si accede attraverso il cancello principale posto su via Acquabona. Dalle 8:00 è possibile entrare subito a scuola;

8. L'ingresso e l'uscita dall'edificio deve avvenire seguendo le istruzioni del personale collaboratore scolastico ed in base alla segnaletica;

9. I genitori attendono gli allievi all'esterno delle pertinenze scolastiche scuola (fuori dal cancello);

10. Non è consentito l'ingresso a chi è privo di mascherina chirurgica;

11. Raggiungere rapidamente l'aula senza fermarsi in prossimità degli ingressi, delle scale o dei corridoi. All'ingresso i collaboratori scolastici potrebbero misurare la temperatura corporea con un termometro ad infrarossi;

12. Entrato in classe si potrà occupare un posto singolo che rimarrà lo stesso per tutta l'intera giornata scolastica;

13. Sistemare il giubbotto sulla sedia e gli effetti personali (zaino, casco, etc.) sotto la sedia o sotto il banco. Controllare che il banco sia posizionato correttamente, sedersi ed attendere l'inizio

KRPS010005 - ALBO PRETORIO - 0006141 - 23/09/2020 - A1 - ALTRO - U
KRPS010005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007115 - 23/09/2020 - A35d - Sicurezza - U

della lezione **togliendo la mascherina chirurgica solo in presenza dell'insegnante;**

14. Indossare la mascherina chirurgica in tutte le situazioni in cui non hai la certezza di poter mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro dalle altre persone. Indossare la mascherina chirurgica anche quando si lascia il proprio posto per raggiungere la cattedra o per uscire dall'aula o quando una compagna o un compagno o lo stesso insegnante, in movimento, si avvicinano a meno di 1 metro di distanza;

15. Durante le ore di lezione non è consentito all'allievo di spostarsi arbitrariamente nell'aula senza autorizzazione del docente. L'eventuale spostamento dovrà essere consentito con l'uso della mascherina chirurgica (condizione dinamica);

16. Durante la lezione si può chiedere agli insegnanti di uscire dall'aula solo per andare ai servizi igienici;

17. E' severamente vietato uscire dall'aula se non per motivi di necessità e di una certa importanza e comunque sempre previa autorizzazione del docente dell'ora che annoterà sul registro dei movimenti e dei contatti;

18. Al fine di evitare assembramenti, non è possibile effettuare la ricreazione nei corridoi della scuola. Durante l'orario scolastico, sarà consentito un intervallo di 10 min;

19. Ricordarsi che qualsiasi locale della scuola va arieggiato aprendo le finestre almeno ad ogni cambio d'ora oppure durante la lezione su indicazione dell'insegnante;

20. L'apertura delle finestre è consentita solo ai collaboratori scolastici che provvederanno a disinfettare la maniglia dopo aver proceduto all'operazione di apertura e/o chiusura;

21. Durante la giornata igienizzarsi più volte le mani, prima e dopo aver toccato oggetti o superfici di uso comune, utilizzando i dispenser dislocati nei corridoi o il proprio gel personale;

22. Restare all'interno del settore a cui è assegnata la propria classe, transitando verso un altro settore solo per andare ai servizi igienici. Spostamenti al di fuori del settore di pertinenza della classe a cui si appartiene, lo spostamento dovrà essere verificato dal docente con l'ausilio del personale scolastico ed annotato sul registro dei movimenti e dei contatti;

23. Rispettare il distanziamento fisico facendo riferimento alla segnaletica colorata presente sul pavimento mentre si è in fila per accedere ai servizi igienici o ad eventuali distributori automatici. Se tutti i segnali di attesa sono occupati, mantenere comunque la distanza minima di 1 metro dalle altre persone senza intralciare il passaggio nei corridoi;

24. Alla fine della lezione in laboratorio di informatica il personale provvederà a disinfettare l'aula e gli oggetti utilizzati (tastiere, mouse, attrezzi sportivi etc.) con la carta e i prodotti sanificanti;

25. Al suono della campana della fine delle lezioni, rimanere al proprio posto in aula o in laboratorio, indossare la mascherina chirurgica, riprendere i propri effetti personali e aspettare il permesso dell'insegnante per uscire dall'aula o dal laboratorio a piccoli gruppi di 5-6 persone, poi lasciare rapidamente la scuola utilizzando le scale e l'uscita assegnata al settore di pertinenza senza fermarsi negli spazi comuni;

26. Se si avvertono dei sintomi influenzali mentre si è a scuola, avvisare l'insegnante o il collaboratore scolastico più vicino. Verrete accompagnati in un'aula apposita dove si

KRPS010005 - ALBO PRETORIO - 0000141 - 23/09/2020 - A1 – ALTRO - U
KRPS010005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007115 - 23/09/2020 - A35d - Sicurezza - U

attenderà l'arrivo dei propri genitori che ti riporteranno a casa. Una volta a casa, chiamare insieme il medico di famiglia per chiedere una diagnosi.

Crotone, 21 settembre 2020

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giovanni Aiello